

Công ty OCG Technology - Chính sách về quyền riêng tư

1. Chính sách cơ bản về bảo vệ thông tin cá nhân
2. Chính sách sử dụng cụ thể các thông tin cá nhân
3. Sửa đổi

1. Chính sách cơ bản liên quan đến việc bảo vệ thông tin cá nhân.

Công ty OCG Technology (dưới đây gọi là OCG) luôn nhận thức đầy đủ về yêu cầu xã hội trong việc bảo vệ thông tin cá nhân và cho rằng việc xúc tiến sử dụng chính đáng các thông tin cá nhân là trách nhiệm xã hội quan trọng.

OCG là doanh nghiệp uy tín - tin cậy với tất cả, luôn hoàn thành đầy đủ các trách nhiệm này, đồng thời cung cấp các dịch vụ an toàn và bảo mật, và tiếp tục nỗ lực đẩy mạnh toàn công ty dựa theo phương châm cơ bản dưới đây để bảo vệ các thông tin cá nhân.

[1] OCG sẽ cố gắng đảm bảo triệt để tuân thủ pháp luật, như việc sử dụng thông tin cá nhân chính đáng theo các quy định của pháp luật¹ liên quan đến việc bảo vệ thông tin cá nhân.

[2] OCG quy định rõ mục đích sử dụng thông tin cá nhân..., đồng thời sử dụng các thông tin cá nhân một cách chính đáng trong phạm vi cần thiết để đạt được mục đích sử dụng đó. Ngoài ra, sẽ nỗ lực đảm bảo thông tin cá nhân luôn chính xác và cập nhật.

[3] OCG sẽ sắp xếp các cán bộ đảm nhiệm an toàn thông tin (người chịu trách nhiệm quản lý an toàn thông tin), đồng thời xây dựng một hệ thống chịu trách nhiệm như phân công một cán bộ phụ trách bảo vệ thông tin cá nhân.

[4] OCG sẽ tiến hành đào tạo cần thiết cho những người tham gia vào công việc có sử dụng thông tin cá nhân, v.v. và giám sát thích hợp. Ngoài ra, trường hợp ủy thác sử dụng thông tin cá nhân cho bên ngoài..., chúng tôi sẽ quản lý và giám sát việc sử dụng chính đáng tại công ty thuê ngoài bằng các cam kết về nghĩa vụ bảo mật.

[5] OCG sẽ xây dựng các biện pháp quản lý an toàn cần thiết đồng thời tham khảo các tiêu chuẩn và hướng dẫn khác nhau để đảm bảo an toàn cho thông tin cá nhân.

[6] OCG đối ứng thích hợp với các ý kiến và thắc mắc của khách hàng về việc sử dụng thông tin cá nhân, v.v. tại OCG.

[7] OCG sẽ nỗ lực không ngừng cải tiến hệ thống quản lý, các biện pháp quản lý an toàn và các biện pháp cần thiết khác nhằm thúc đẩy hơn nữa việc bảo vệ thông tin cá nhân.

¹ Ví dụ cụ thể về luật và quy định liên quan đến việc bảo vệ thông tin cá nhân và thông tin cá nhân đặc thù

- (Việt Nam) Luật An toàn thông tin mạng số 86/2015 / QH13
- (Việt Nam) Luật Công nghệ Thông tin (Luật Công nghệ Thông tin số 67/2006 / QH11)
- (Nhật Bản) Luật liên quan đến bảo vệ thông tin cá nhân (Luật số 57 năm 2003)
- (Nhật Bản) Hướng dẫn thực hiện về Luật Liên quan đến Bảo vệ Thông tin Cá nhân (Bộ Quy tắc Chung, Bộ Thông tin Xử lý bằng bút danh / Thông tin Xử lý Ẩn danh, Bộ Nghĩa vụ Xác nhận / Ghi lại Khi Cung cấp cho Bên Thứ ba, Bộ Điều khoản cho Bên Thứ Ba ở Nước ngoài) (Ủy ban bảo vệ thông tin Cá nhân Tháng 11 năm 2016)

OCG nhận thấy rằng điều quan trọng là phải bảo vệ không chỉ thông tin cá nhân mà còn thông tin về khách hàng của các tập đoàn và các tổ chức khác một cách bình đẳng và nghiêm ngặt. OCG sẽ sử dụng chính đáng các thông tin này giống như thông tin cá nhân.

2. Chính sách về xử lý cụ thể thông tin cá nhân.

(1) Phương thức nhận thông tin cá nhân do OCG sử dụng

OCG nhận thông tin cá nhân của khách hàng ² một cách hợp pháp và công khai bằng các phương tiện: bằng miệng, văn bản, điện tử, hình thức ghi điện tử, ghi điện tử gửi qua mail/giao diện web, ghi âm, ghi hình và các phương pháp khác đưa vào e-mail và màn hình web (Ngoài việc nhận trực tiếp, bao gồm cả các trường hợp chúng tôi nhận gián tiếp từ khách hàng)

Ngoài ra, khi trả lời cuộc gọi với khách hàng, chúng tôi có thể ghi âm cuộc gọi để nắm bắt chính xác đơn hàng, ý kiến, yêu cầu, nội dung thắc mắc...và cải thiện dịch vụ trong tương lai.

(2) Mục đích sử dụng

OCG quyết định mục đích sử dụng như sau đối với việc sử dụng thông tin cá nhân nhận được bằng các phương thức được mô tả trong khoản (1) ở trên.

[1] Cung cấp các dịch vụ của chúng tôi ^{3 4}

Đối với những thông tin cá nhân dưới đây do OCG sử dụng được dùng trong phạm vi với các mục đích: ngoài cung cấp dịch vụ, xác minh danh tính của khách hàng, quản lý tín dụng, tính toán và lập hóa đơn cho các khoản phí dịch vụ, liên hệ với khách hàng về những thông tin này và thực hiện các hợp đồng khác .

Ngoài ra, sử dụng trong phạm vi cần thiết để: giới thiệu dịch vụ, đề xuất và tư vấn, thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng và nâng cao CS (sự hài lòng của khách hàng) đối với dịch vụ, lập kế hoạch và phát triển dịch vụ mới, quản lý/cải tiến thiết bị cần thiết để cung cấp dịch vụ... và thực

² Thông tin cá nhân

Thông tin cá nhân quy định tại Luật An toàn thông tin mạng, bao gồm dữ liệu cá nhân và dữ liệu cá nhân lưu giữ. Ngoài ra, trong trường hợp khách hàng không phải là khách hàng cá nhân, các thông tin cá nhân về người đại diện, cán bộ, nhân viên ... của khách hàng sẽ được OCG sử dụng khi cung cấp, bán dịch vụ...Tuy nhiên, chính sách bảo mật này không bao gồm thông tin cá nhân đặc thù.

³ Dịch vụ

Là những hoạt động-kinh doanh dưới đây (bao gồm thầu phụ, nhận ủy thác và ủy thác) do OCG cung cấp.

- Cung cấp dịch vụ giá trị gia tăng của Nhật Bản (VAS) cho Việt Nam

a. Kinh doanh dịch vụ CNTT giáo dục: giáo dục thông minh, học tập trên thiết bị di động, nội dung giáo dục.

b. Kinh doanh trò chơi trực tuyến: trò chơi trên đám mây, trò chơi di động, Thể thao điện tử

- Kinh doanh phát triển phần mềm

⁴ Cung cấp dịch vụ

Ngoài việc bắt đầu cung cấp dịch vụ, còn bao gồm bảo trì (bao gồm xử lý sự cố), thay đổi, hủy bỏ.

hiện các công việc khác liên quan đến dịch vụ.

Ngoài ra, kể cả sau khi hợp đồng liên quan đến dịch vụ với khách hàng chấm dứt, thông tin cá nhân vẫn có thể được sử dụng trong phạm vi mục đích sử dụng nêu trên.

1. Tên, nội dung, ngày đăng ký / ngày bắt đầu cung cấp, v.v. của dịch vụ mà khách hàng đã đăng ký hoặc dịch vụ sử dụng.
2. Tên, địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ email, ngày sinh... của khách hàng.
3. Vị trí/địa điểm nơi cung cấp dịch vụ.
4. Thông tin liên hệ của khách hàng (tên, địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ email, v.v.).
5. Tên, địa chỉ, số điện thoại, v.v. của người thanh toán phí, số tài khoản và tên tài khoản của tổ chức tài chính được yêu cầu để lập hóa đơn, số thẻ tín dụng, tình trạng lập hóa đơn và thanh toán trong quá khứ...
6. Trạng thái phản hồi lỗi, thông tin lịch sử lỗi, thông tin thiết bị sử dụng.
7. Tên, địa chỉ, v.v. của người nhận liên quan đến việc giao hàng.
8. Các mục tương ứng với thông tin cá nhân trong số thông tin nhận được được từ văn bản và hồ sơ điện tử do khách hàng cung cấp để xác minh danh tính của khách hàng hoặc thông tin có được một cách hợp pháp từ một bên thứ ba như tổ chức công cộng hoặc tổ chức thông tin tín dụng cung cấp.
9. Thông tin lịch sử liên lạc như nội dung các cuộc điện thoại với khách hàng.
10. Các mục tương ứng với thông tin cá nhân trong số thông tin có được từ giới thiệu của khách hàng hay từ bên thứ ba với sự đồng ý của người sở hữu thông tin.
11. Các mục tương ứng với thông tin cá nhân do OCG sử dụng trong số thông tin nhận được khi đăng ký hoặc khi sử dụng hoặc khi hỏi/thắc mắc từ khách hàng liên quan đến việc cung cấp dịch vụ như: lịch sử nhận cuộc gọi đăng ký, báo lỗi sự cố..., lịch sử sử dụng dịch vụ hay ký hiệu nhận dạng của đơn vị ký hợp đồng hoặc người dùng, các thông tin đi theo việc cung cấp dịch vụ...

[2] Công việc trao đổi - trả lời khách hàng

OCG sẽ sử dụng trong phạm vi cần thiết để đáp ứng với ý kiến - nguyện vọng về thông tin cá nhân mà OCG sử dụng khi trao đổi/tiếp nhận ý kiến/nguyện vọng của khách hàng tại đầu mối tiếp nhận của OCG (bao gồm cả tiếp nhận sự cố và yêu cầu thông báo thông tin cá nhân. Dưới đây cũng tương tự), đồng thời cũng sử dụng trong phạm vi cần thiết để nâng cao chất lượng dịch vụ dựa trên cơ sở ý kiến - nguyện vọng của khách hàng và phát triển dịch vụ mới.

1. Tên, địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ e-mail của khách hàng đã nhận được
2. Các mục khác tương ứng với thông tin cá nhân trong số các nội dung thuộc ý kiến - nguyện vọng của khách hàng.

[3] Công việc nhận ủy thác

OCG sử dụng trong phạm vi cần thiết để thực hiện công việc được ủy thác các thông tin cá nhân phải sử dụng để tiến hành công việc nhận ủy thác từ đơn vị khác (bán hàng - đại lý sản phẩm và dịch vụ của các doanh nghiệp khác).

(3) Cung cấp thông tin cá nhân theo sự ủy thác công việc cho đơn vị khác

Thông tin cá nhân OCG sử dụng (trong hoạt động ủy thác việc xử lý thông tin cho đơn vị khác), đối với các hoạt động dưới đây, OCG sẽ cung cấp cho đơn vị khác một phần hoặc toàn bộ việc sử dụng thông tin cá nhân. Trong trường hợp này, OCG sẽ lựa chọn đơn vị được cho phép sử dụng thông tin cá nhân chính đáng, và trong hợp đồng ủy thác có quy định: biện pháp quản lý an toàn, đảm bảo bí mật, điều kiện tái ủy thác và việc sử dụng chính đáng các thông tin cá nhân khác.

Ngoài ra, OCG cũng cung cấp cho bên thứ ba theo điều khoản hợp đồng của OCG và các quy định pháp luật khác.

[1] Cung cấp các dịch vụ liệt kê trong mục (2) [1] ở trên

[2] Công việc trao đổi / tiếp nhận ý kiến khách hàng được liệt kê trong mục (2) [2] ở trên

[3] Công việc nhận ủy thác được liệt kê trong mục (2) [3] ở trên

(4) Quan điểm cơ bản về các biện pháp quản lý an toàn (chính sách an ninh)

Khi sử dụng thông tin cá nhân, OCG sẽ nỗ lực thực hiện một cách thích hợp các biện pháp sau đây để quản lý thông tin cá nhân một cách an toàn.

[1] Các biện pháp bảo vệ mang tính kỹ thuật

Chúng tôi cố gắng ngăn chặn truy cập trái phép thông tin cá nhân và rò rỉ, mất mát, hư hỏng thông tin cá nhân bằng các biện pháp thích hợp như kiểm soát truy cập thông tin cá nhân, hạn chế các phương tiện lấy ra và ngăn chặn truy cập trái phép từ bên ngoài.

[2] Các biện pháp bảo vệ một cách có tổ chức

- Tại mỗi bộ phận sử dụng thông tin cá nhân sắp xếp một người chịu trách nhiệm bảo vệ thông tin cá nhân và quy định rõ ràng trách nhiệm và quyền hạn.
- Để quản lý thông tin cá nhân một cách an toàn, chúng tôi sẽ thiết lập các quy tắc nội bộ, quy trình sử dụng..., yêu cầu mọi người thực hiện các công việc sử dụng thông tin cá nhân tuân thủ, đồng thời quản lý và giám sát định kỳ và thích hợp tình trạng tuân thủ.
- Nỗ lực nâng cao nhận thức của mỗi nhân viên để họ nhận thức đầy đủ tầm quan trọng của thông tin cá nhân và sử dụng thông tin đó một cách thích hợp bằng cách thường xuyên tiến hành đào tạo thích hợp - định kỳ cho những nhân viên thực hiện công việc có sử dụng thông tin cá nhân.
- Trường hợp ủy thác bên ngoài sử dụng thông tin cá nhân, chúng tôi sẽ giám sát việc sử dụng thông tin một cách thích hợp tại nơi ủy thác bằng các cam kết về nghĩa vụ bảo mật.

[3] Các biện pháp bảo vệ mang tính cơ học

Chúng tôi sẽ thực hiện các biện pháp khác nhau như kiểm soát ra vào của các tòa nhà hay tầng sử dụng thông tin cá nhân, phòng chống trộm, khóa khi lấy ra và lưu trữ hệ thống và tài liệu.

[4] Nắm bắt môi trường bên ngoài

Khi xử lý thông tin cá nhân ở nước ngoài, chẳng hạn như lưu trữ ở nước ngoài hoặc cung cấp cho bên thứ ba ở nước ngoài, chúng tôi sẽ nắm rõ quy định về việc bảo vệ thông tin cá nhân ở mỗi quốc gia đó và có các biện pháp phù hợp.

(5) Thủ tục công khai, sửa chữa

OCG quyết định thủ tục như dưới đây đối với việc: thông báo mục đích sử dụng thông tin cá nhân của khách hàng, yêu cầu công khai nội dung ghi lại thông tin cá nhân cung cấp cho bên thứ 3 (sau đây gọi là "công khai"), hoặc sửa chữa/bổ sung thông tin cá nhân hoặc xóa bỏ/ngừng sử dụng hoặc

ngừng cung cấp cho bên thứ ba (sau đây gọi là "sửa chữa") (sau đây gọi là "yêu cầu công khai, sửa chữa") được quy định như sau:

[1] Đề xuất công khai / sửa chữa
contact@ocg.vn

[2] Thủ tục công khai, sửa chữa

a. Thủ tục công khai

- OCG sẽ phản hồi công khai bằng phương thức khách hàng đề nghị trong số các phương thức: cung cấp hồ sơ điện tử, cung cấp tài liệu hoặc bất kỳ phương thức nào khác do Công ty quy định. Tuy nhiên, nếu chúng tôi xác định rằng khó có thể tiết lộ bằng phương thức khách hàng yêu cầu, chúng tôi sẽ thông báo cho bạn về sự việc và lý do đó, đồng thời sẽ công khai bằng văn bản. Trong cả hai trường hợp, yêu cầu công khai của khách hàng sẽ được thực hiện bằng cách gửi văn bản tài liệu theo định dạng do OCG quy định.
- OCG không được công khai một phần hoặc toàn bộ thông tin nếu pháp luật quy định, ngay cả khi có yêu cầu công khai. Trong trường hợp này, OCG sẽ thông báo sẽ không công khai và lý do của việc này.
- Người yêu cầu công khai, vui lòng liên hệ theo địa chỉ nêu trong mục [1] ở trên. Chúng tôi sẽ hướng dẫn về các thủ tục chi tiết.

b. Thủ tục sửa chữa

- Khi có yêu cầu sửa chữa, OCG sẽ điều tra nội dung của yêu cầu. Trong trường hợp này, yêu cầu sửa chữa sẽ được thực hiện bằng cách gửi tài liệu theo định dạng do OCG quy định.
- Khi kết quả điều tra hay nội dung thông tin cá nhân không đúng thực tế hoặc có nguy cơ tổn hại đến lợi ích của khách hàng hoặc lợi ích chính đáng, hoặc được thừa nhận là sử dụng thông tin cá nhân không phù hợp thì OCG sẽ tiến hành sửa chữa.
- Ngay cả khi có yêu cầu chỉnh sửa, OCG sẽ không được thực hiện chỉnh sửa một phần hoặc toàn bộ nếu pháp luật quy định. Trong trường hợp này, OCG sẽ thông báo lý do hoặc việc không chỉnh sửa đó.
- Người yêu cầu sửa chữa, vui lòng liên hệ với địa chỉ được liệt kê trong mục [1] ở trên. Chúng tôi sẽ hướng dẫn về các thủ tục chi tiết.

[3] Xác minh danh tính

Khi yêu cầu công khai, sửa chữa, cần phải văn bản có thể xác nhận rằng người đó hoặc người đại diện của họ có liên quan đến thông tin cá nhân đó. Để biết chi tiết về các văn bản cần thiết, vui lòng liên hệ theo địa chỉ được liệt kê trong mục [1] ở trên.

[4] Số tiền phí về yêu cầu công khai

- Phí: Miễn phí
- Vận chuyển: Chi phí gửi thư thực tế là phí gửi thư bảo đảm

(6) Mọi thắc mắc và yêu cầu liên quan đến việc sử dụng thông tin cá nhân của OCG, vui lòng liên hệ theo địa chỉ sau đây: contact@ocg.vn

(7) Xử lý thông tin cá nhân nhận được

OCG có thể tạo thông tin tạo bút danh và thông tin tạo nặc danh dựa trên thông tin cá nhân nhận được. Trong trường hợp đó, chúng tôi sẽ thực hiện các biện pháp phù hợp với các quy định của pháp luật.

(8) Xử lý thông tin liên quan đến cá nhân

OCG sử dụng thông tin liên quan đến cá nhân (thông tin về những người còn sống nhưng không thuộc bất kỳ thông tin cá nhân nào, không phải là thông tin tạo bút danh và thông tin tạo nặc danh, ví dụ cụ thể là lịch sử duyệt trang web và thông tin vị trí) được xử lý như sau.

[1] Trường hợp OCG cung cấp thông tin

OCG sẽ không cung cấp thông tin liên quan tới cá nhân cho bên thứ ba khi chưa chắc chắn rằng chủ thể thông tin cá nhân được biết việc cung cấp thông tin.

[2] Trường hợp OCG nhận thông tin liên quan đến cá nhân

Trường hợp nhận thông tin liên quan đến cá nhân dưới dạng dữ liệu cá nhân, OCG sẽ nhận sự đồng ý của khách hàng trước. Tuy nhiên, nếu bên có ý định cung cấp dữ liệu cá nhân đã được sự đồng ý của chính khách hàng, thì việc đó có thể thay thế cho sự đồng ý trước nói ở câu trên.

(9) Xử lý việc cung cấp thông tin cá nhân hoặc thông tin liên quan đến cá nhân cho bên thứ ba ở nước ngoài

OCG cung cấp thông tin cá nhân hoặc thông tin liên quan đến cá nhân cho bên thứ ba ở nước ngoài (không bao gồm quốc gia có hệ thống bảo vệ thông tin cá nhân được coi là ngang bằng với Nhật Bản trong việc bảo vệ quyền và lợi ích của cá nhân), sẽ thực hiện như dưới đây:

[1] Cung cấp thông tin cá nhân cho bên thứ ba ở nước ngoài

① Phương pháp nhận được sự đồng ý

OCG có thể cung cấp thông tin cá nhân cho bên thứ ba ở nước ngoài sau khi đã thông báo trước cho khách hàng những nội dung sau và được sự đồng ý của khách hàng.

- Tên quốc gia sẽ cung cấp
- Hệ thống bảo vệ thông tin cá nhân ở nước ngoài
- Các biện pháp do bên thứ ba được cung cấp thực hiện để bảo vệ thông tin cá nhân

② Phương pháp thiết lập hệ thống của một bên thứ ba ở nước ngoài

Ngoài ① ở trên, OCG sẽ cung cấp thông tin cá nhân cho bên thứ ba ở nước ngoài sau khi thực hiện các biện pháp cần thiết để đảm bảo việc bên thứ ba ở nước ngoài liên tục thực hiện các biện pháp thích hợp.

[2] Cung cấp thông tin liên quan tới cá nhân cho bên thứ ba ở nước ngoài

① Phương pháp nhận được sự đồng ý

OCG có thể cung cấp thông tin liên quan đến cá nhân cho các bên thứ ba ở nước ngoài theo các quy định tại mục (9) [1] ở trên.

② Phương pháp thiết lập hệ thống của một bên thứ ba ở nước ngoài

Ngoài mục ① ở trên, OCG xác nhận có được sự đồng ý quy định tại mục (9) [1] ở trên có thể cung cấp thông tin liên quan tới cá nhân cho bên thứ ba ở nước ngoài sau khi đã thực hiện các biện pháp cần thiết để bảo đảm việc bên thứ ba tiếp tục thực hiện các biện pháp hợp lý để bảo vệ.

3. Sửa đổi

OCG có thể sửa đổi tất cả hoặc một phần nội dung của chính sách bảo mật này. Trường hợp sửa đổi, sẽ được thông báo bằng cách cập nhật nội dung đăng trên trang web này.

Ban hành ngày 01/ 02/2024

Tổng Giám đốc : Watanabe Akira

Địa điểm: Tầng 7, tòa nhà Viễn Đông, 36 Hoàng Cầu, phường Ô Chợ Dừa, quận Đống Đa, Hà Nội, Việt Nam.